

Aanvraagformulier subsidie informele zorg

Met dit formulier vraagt u subsidie aan voor informele zorg. Hoe het werkt en wanneer u in aanmerking komt voor deze subsidie staat op hoogeveen.nl/subsidies. Daar vindt u ook een link naar de algemene subsidieverordening en de subsidieregeling cultuur, onderwijs, zorg en welzijn. Hierin staan alle regels en voorwaarden.

Meesturen

- Activiteitenplan waarin u de activiteiten en het doel van de activiteiten omschrijft
- Begroting
- Alleen als uw organisatie voor het eerst subsidie aanvraagt: oprichtingsakte en statuten

Aanvragen

Vul onderstaande vragen in en stuur het formulier met de bijlagen naar: info@hoogeveen.nl of Gemeente Hoogeveen, Postbus 20.000, 7900 PA Hoogeveen. U kunt subsidie aanvragen voor een bepaald jaar. De aanvraag moet bij ons binnen zijn op 1 juni van het jaar ervoor.

1.

Gegevens

Naam organisatie:

Contactpersoon (naam en functie):

Postbus of straatnaam en huisnummer:

Postcode en plaats:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

KVK-nummer:

IBAN (bankrekening):

Eventueel website:

2. Wat is de doelstelling van uw organisatie?

3. Welke activiteiten biedt u aan?

- vrijwillige (thuis)hulp
- lotgenotenhulp/ contact
- informatieverstrekking
- samenbrengen van vraag- en aanbod
- werving van vrijwilligers
- coördinatie en organisatie van vrijwillige (thuis)hulp
- bijeenkomsten organiseren die de informele zorg stimuleren en ondersteunen zodat hulpvragers en mantelzorgers zelfredzamer worden

4. In welke vorm biedt u de activiteiten aan?

- Hulpcontact: een fysieke ontmoeting tussen een vrijwilliger en een hulpvrager waarbij (thuis)hulp wordt geboden. Zo ja, hoeveel fysieke ontmoetingen vinden er plaats tussen vrijwilligers en hulpvragers (incl. mantelzorgers) per jaar?

-
- Bijeenkomst voor groepsactiviteit (meer dan 3 personen). Zo ja, hoeveel bijeenkomsten per jaar vinden er plaats?

- Bijeenkomsten waarbij geen persoon of groep van buiten de organisatie wordt ingehuurd en wordt betaald ter ondersteuning aan de bijeenkomst:

-
- Bijeenkomsten waarbij wel een persoon of groep van buiten de organisatie wordt ingehuurd en wordt betaald ter ondersteuning aan de bijeenkomst:
-

Ondertekening

Datum:

Naam organisatie:

Naam tekenbevoegde:

Functie:

Handtekening: