

SUBSIDIE VOOR BELANGENBEHARTIGING VAN CLIENTEN AANVRAGEN

Voor welk jaar vraagt u subsidie aan?

.....

GEGEVENS AANVRAGER

Naam van de organisatie

Straatnaam en huisnummer

Postcode

Woonplaats

Contactpersoon

Telefoonnummer

E-mailadres

Rekeningnummer (IBAN)*

Ten name van

** vul het rekeningnummer (IBAN) van de organisatie in, dit mag geen spaarrekening zijn.*

GEGEVENS ORGANISATIE

Wat is de algemene doelstelling van uw organisatie?

.....

Wat is het werkveld van uw organisatie?

.....

Aantal leden

Wat is het aantal leden op 1 januari voorafgaande aan het jaar waarvoor u subsidie aanvraagt?

.....

Hoeveel van deze leden zijn inwoners van het gemeente Hoogeveen?

.....

Wat is de rechtspersoonlijkheid van uw organisatie?

- Stichting
 Vereniging
 Geen
 Anders, namelijk:

Is uw organisatie geregistreerd bij de Kamer van Koophandel?

- Nee
 Ja, registratienummer:

Is uw organisatie aangesloten bij een landelijke koepel?

- Nee
 Ja, namelijk:

Namen en adressen bestuursleden

Voorzitter:

Naam
Straatnaam en huisnummer
Postcode
Woonplaats
Telefoonnummer

Secretaris:

Naam
Straatnaam en huisnummer
Postcode
Woonplaats
Telefoonnummer

Penningmeester:

Naam
Straatnaam en huisnummer
Postcode
Woonplaats
Telefoonnummer

Bestuurslid:

Naam
Straatnaam en huisnummer
Postcode
Woonplaats
Telefoonnummer

Bestuurslid:

Naam
Straatnaam en huisnummer
Postcode
Woonplaats
Telefoonnummer

Bestuurslid:

Naam
Straatnaam en huisnummer
Postcode
Woonplaats
Telefoonnummer

Vraagt u voor de eerste keer subsidie aan bij de gemeente Hoogeveen?

Ja

Nee, in welk jaar heeft voor het laatst subsidie aangevraagd:

Zijn de statuten sinds de vorige aanvraag aangepast?

Ja

Nee

Welke verzekeringen heeft uw organisatie afgesloten?

Burgerlijke/persoonlijke aansprakelijkheid

Bestuursaansprakelijkheid

Ongevallen (vrijwilligers/stagiaires/professionals)

Welke verzekeringen heeft uw organisatie afgesloten voor pand en/of inventaris?

Opstal tegen herbouwwaarde

Inboedel tegen vervangingswaarde

Niet van toepassing, geen pand en/of inventaris in bezit

GEGEVENS SUBSIDIE

Hieronder kunt de gegevens van uw project of activiteit invullen.

Omschrijving van het project of de activiteit:

.....

Werkt u samen met andere organisaties?

Nee

Ja, met welke andere organisaties werkt u samen:

.....

Waar vindt het project of de activiteit plaats (gebouw, terrein)?

.....

Welk subsidiebedrag wilt u voor het project of de activiteit aanvragen?

€

.....

Overige informatie die van belang is voor deze subsidieaanvraag, kunt u hieronder vermelden.

.....

BEGROTING

Bij deze aanvraag moet u een begroting van het te organiseren project/activiteit indienen. Wilt u daarvoor onderstaand overzicht van ontvangsten en uitgaven invullen? (zie ook Hoofdstuk 4a artikel 5 lid a van de subsidiebeleidsregels Cultuur, Sport, Onderwijs, Participatie en Zorg en Welzijn). Voegt u een afzonderlijk activiteitenplan met bijbehorende productbegroting op basis van baten en lasten bij het aanvraagformulier (waaruit dezelfde informatie blijkt als uit onderstaand overzicht), dan hoeft u onderstaand overzicht niet in te vullen.

Uitgaven	Kosten (bedrag)	Inkomsten	Baten (bedrag)
Vergoeding spreker/cursusleiding	€	Eigen bijdrage deelnemers (lidmaatschappen, eigen bijdrage aan activiteiten, e.d.)	€
Kosten vrijwilligers (bijv. onkostenvergoeding)	€	Overige inkomsten	€
Materiaal kosten	€	Giften	€
Overige kosten	€	Sponsors	€
		Bazars/acties/verlotingen	€
Kosten huur accommodaties	€	Overig, te weten:	
Kosten eigen accommodaties	€		€
			€
Telefoon-/Porti-/kopieerkosten	€		€
Lidmaatschappen (KvK, bonden, koepelorg. e.d.)	€	Subsidies anders dan van de gemeente Hoogeveen, te weten:	
Bestuurskosten (onkosten, vergaderkosten e.d.)	€		€
Verzekeringen	€		€
Accountantskosten	€		€
Overig, te weten:			
	€		
	€		
	€		
Totaal	€	Totaal	€

Totaaloverzicht		
Omschrijving activiteit	Saldo	Positief/Negatief
	€	
	€	
	€	
Totaal nadelig saldo	€	
Gevraagd subsidiebedrag	€	

FORMULIER INLEVEREN

U kunt het formulier inleveren bij de Gemeente. Bij de aanvraag graag een kopie inleveren van:

- Een activiteitenplan met bijbehorende productbegroting op basis van baten en lasten. Geeft deze productbegroting dezelfde financiële informatie zoals gevraagd bij het onderdeel **Begroting**, dan kunt u het onderdeel **Begroting** overslaan.
- Eerste subsidie aanvraag bij de gemeente Hoogeveen?
 - Laatste statuten van de organisatie.
- Statuten aangepast?
 - Nieuwe statuten.

VERKLARING EN ONDERTEKENING

Ondergetekende verklaart bekend te zijn en akkoord te gaan met de subsidievoorwaarden/-criteria zoals die zijn verbonden aan de subsidieverstrekking:

- Algemene Wet Bestuursrecht (AWB). De toelichting op de relevante artikelen uit de AWB staat in de toelichting bij de Algemene Subsidieverordening van de gemeente Hoogeveen.
- Algemene Subsidieverordening Gemeente Hoogeveen (ASV)
- Beleidsregels die op de subsidie betrekking hebben.

De ASV en de beleidsregels kunt u vinden op www.hoogeveen.nl.

Dit formulier is ingevuld door:

Naam

Functie

Datum

.....
.....
..... - -