

# GEMEENTE HOOGVEEEN

## Aanvraagformulier wijzigingsprocedure Ruimte voor Ruimteregeling

Om u beter van dienst te kunnen zijn en sneller uw aanvraag te kunnen beoordelen, is het noorzakelijk dat u dit aanvraagformulier invult. Wij verzoeken u daarom dit formulier zo volledig mogelijk in te vullen. Overige relevante informatie met betrekking tot de aanvraag kunt u bijvoegen als bijlage.

Het formulier kan digitaal opgevraagd worden op de site van de gemeente [www.hoogeveen.nl/ruimtevoorruimte](http://www.hoogeveen.nl/ruimtevoorruimte). Digitaal insturen, ingevuld en voorzien van bijlagen kan naar adres: [info@hoogeveen.nl](mailto:info@hoogeveen.nl) onder vermelding van "aanvraagformulier Ruimte voor Ruimteregeling, t.a.v. afdeling ruimte".

1 Algemene gegevens aanvraag	
<b>A Locatie</b> <i>Vul hier adres, postcode, woonplaats en kadastra(a)l(e) nummer(s) in van de locatie waar de aanvraag betrekking op heeft.</i>	<b>Adres:</b>
	<b>Postcode:</b>
	<b>Woonplaats:</b>
	<b>Kadastra(a)l(e) nummer(s):</b>
<b>B Kadastrale kaart (schaal circa 1:500)</b> <i>Voeg als bijlage een kadastrale kaart toe waarop locatie en de ligging van de gebouwen, percelen, wegen e.d. inzichtelijk worden gemaakt. Geef ook de omliggende bebouwing aan op de kaart. Indien de aanvraag meerdere percelen betreft, geef dan op de kaart de betrokken percelen aan. Bij de gemeentewinkel is een eigendomskaart verkrijgbaar. Deze kaart kan als ondergrond dienen voor de op te stellen schets.</i>	
<b>C Datum</b> <i>Vul hier de datum in waarop u de aanvraag indient bij de gemeente .</i>	<b>Datum ontvangst gemeente:</b>
<b>D Bijlagen</b> <i>Geef hier aan hoeveel en welke bijlage(n) u bij dit aanvraagformulier bijvoegt.</i>	<b>Verplichte bijlagen zijn:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kadastrale kaart (zie 1B)</li><li>• Inrichtingsplan (zie 3B)</li><li>• Financiële verklaring (zie 4B)</li></ul>

2 Gegevens eigenaar	
<b>A Naam van eigenaar</b> <i>Vul hier de naam in van de eigenaar van de percelen en opstallen. U kunt alleen een aanvraag voor ruimte voor ruimte indienen, wanneer u eigenaar bent van de percelen.</i>	
<b>B Adres, postcode en woonplaats</b> <i>Vul hier het (post)adres is van de eigenaar in.</i>	
<b>C Telefoonnummer, e-mailadres, faxnummer</b> <i>Vul hier het telefoonnummer, e-mailadres en evt. faxnummer in van de eigenaar.</i>	<b>Telefoonnummer:</b>
	<b>E-mailadres:</b>
	<b>Faxnummer:</b>
<b>D Vertegenwoordigd door:</b> <i>Worden de belangen van de eigenaar door iemand anders behartigd, vul dan</i>	<b>Naam:</b>
	<b>Telefoonnummer:</b>
	<b>E-mailadres:</b>

## VERVOLG

<b>2 Gegevens eigenaar</b>	
naam, telefoon, e-mailadres en faxnummer van deze persoon in.	<b>Faxnummer:</b>

<b>3 Inhoudelijke gegevens aanvraag</b>	
<p><b>A Korte omschrijving huidige situatie</b>  <i>Geef hier beknopt de huidige situatie weer. Behandel daarbij de volgende aandachtspunten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Datum waarop het bedrijf is of wordt beëindigd;</li> <li>• Huidige bedrijfsomvang;</li> <li>• (beoogde) Datum verzoek om intrekken milieuvergunning;</li> <li>• (beoogde) Datum sloop opstallen.</li> </ul>	
<p><b>B Korte omschrijving gewenste situatie</b>  <i>Geef hier beknopt (ca 15 regels) de inhoud van de toekomstige situatie weer, ondersteund met de kadastrale ondergrond uit vraag 1B. Behandel daarbij de volgende aandachtspunten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welke (bedrijfs)gebouwen wilt u slopen, inclusief de oppervlakte per gebouw?</li> <li>• Wat verwijderd u nog meer (zoals erfverharding/kuilvoerplaten etc.)?</li> <li>• Waar wilt u de compensatiewoning(en) bouwen?</li> <li>• Op welke wijze wordt het project ingepast in de omgeving/landschap? <b>Let op:</b> U dient bij de aanvraag een inrichtingsplan te overleggen. Geadviseerd wordt hiervoor een landschapsarchitect in te schakelen. Een voorbeeld van een inrichtingsplan vindt u op de website.</li> </ul> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> <b>Inrichtingsplan bijgevoegd</b></p>	
<b>C Beoogde startdatum en einddatum</b>	<b>Startdatum:</b>
	<b>Einddatum:</b>
<p><b>D Betrokken partijen</b>  <i>Vul hier de namen in van eventuele overige betrokken partijen en personen, anders dan uzelf.</i></p>	

## VERVOLG

4 Financiële gegevens aanvraag	
<b>A Financiële consequenties</b> <i>Hebt u in voldoende mate rekening gehouden met de financiële consequenties die de Ruimte voor ruimte-aanvraag met zich meebrengt?</i> <i>Aandachtspunten zijn:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Investeringsbegroting</i></li><li>• <i>Taxaties</i></li><li>• <i>Fiscale consequenties</i></li></ul>	<input type="checkbox"/> <b>Ja</b> <input type="checkbox"/> <b>Nee</b>
<b>B Financiële verklaring</b> <i>U dient bij de aanvraag te overleggen:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>een verklaring van een accountant waaruit de financiële haalbaarheid van de ruimte voor ruimteregeling voor uw perceel blijkt <b>of</b></i></li><li>• <i>een document van de belastingdienst waaruit blijkt dat u van de fiscale consequenties op de hoogte bent.</i></li></ul>	<input type="checkbox"/> <b>Financiële verklaring bijgevoegd</b>