

# Beoordeling aannemer



|                          |         |
|--------------------------|---------|
| Aannemer                 | _____   |
| Projectleider/uitvoerder | _____   |
| Inschrijfbedrag          | € _____ |
| Meer-/Minderwerk         | € _____ |

## Algemene gegevens

|                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| Projectnaam:                          | • _____ |
| Start en eind project realisatiefase: | • _____ |
| Soort project:                        | • _____ |
| Opdrachtverlening:                    | • _____ |
| Beoordelaar(s):                       | • _____ |
| Beoordelingsdatum:                    | • _____ |
| Vastgesteld in projectteam op:        | • _____ |

Toelichting soort project:

Toelichting opdrachtverlening: 1 op 1 / meervoudig onderhands / openbaar

Toelichting beoordelaars: directievoerder i.o.m. toezichhouder

| Houding ten aanzien van planning                          | Beoordeling |   |   |   |    |
|---|-------------|---|---|---|----|
|   | W           | 1 | 4 | 6 | 10 |
| Zijn de afgesproken mijlpalen en opleverdata gehaald?     | 1,5         |   |   |   | 10 |
| 1: niet of nauwelijks halen van mijlpalen en opleverdata  |             |   |   |   |    |
| 6: het vaak halen van mijlpalen en opleverdata            |             |   |   |   |    |
| 10: het (bijna) altijd halen van mijlpalen en opleverdata |             |   |   |   |    |

## Toelichting beoordeling

---



---



---

| Pro-activiteit en samenwerking   | W | 1 | 4 | 6 | 8 | 10 |
|--|---|---|---|---|---|----|
| Pro-activiteit en samenwerking met de directie                                   | 2 |   |   |   |   | 10 |
| • houding opdrachtnemer (bv bij meer- en minderwerk)                             |   |   |   |   |   |    |
| • oplossingsgericht denken en tijdig signaleren van problemen                    |   |   |   |   |   |    |
| • initiatief nemen om de samenwerking te stimuleren                              |   |   |   |   |   |    |
| • bijsturing op basis van klachten   |   |   |   |   |   |    |
| • flexibiliteit; hoe wordt omgegaan met scopewijzigingen, aanvullende opdrachten |   |   |   |   |   |    |
| 1: voldoet aan 1 of geen van bovenstaande punten                                 |   |   |   |   |   |    |
| 4: voldoet aan 2 van bovenstaande punten   |   |   |   |   |   |    |
| 6: voldoet aan 3 van bovenstaande punten   |   |   |   |   |   |    |
| 8: voldoet aan 4 van bovenstaande punten   |   |   |   |   |   |    |
| 10: voldoet aan alle bovenstaande punten   |   |   |   |   |   |    |

## Toelichting beoordeling

---



---



---

| Veiligheid en gezondheid  | W   | 1 | 6 | 10 |
|---|-----|---|---|----|
| Veiligheid en gezondheid voor werknemers en omwonenden                                    | 1/2 |   |   | 10 |
| 1: heeft geen oog voor veiligheid en gezondheid   |     |   |   |    |
| 6: voldoet aan de eisen van het V&G-plan  |     |   |   |    |
| 10: verstrekt extra voorzieningen en maatregelen ten aanzien van veiligheid en gezondheid |     |   |   |    |

## Toelichting beoordeling

---



---



---

| Houding naar omwonenden   | W | 1 | 6 | 10 |
|---|---|---|---|----|
| Is de aannemer zichtbaar bezig met bewoners, bedrijven en omgeving? | 1 |   |   | 10 |
| Komt de aannemer representatief over in de buurt?                   |   |   |   |    |
| 1: Nee  |   |   |   |    |
| 6: Voldoende  |   |   |   |    |
| 10: Ja  |   |   |   |    |

## Toelichting beoordeling

---

| Oplevering van het werk                                       | W   | 1 |  |  |  | 10 |
|---|-----|---|--|--|--|----|
| Administratieve afhandeling en afwerking van de opleverpunten | 1/2 |   |  |  |  | 10 |
| 1: Opleverpunten niet binnen onderhoudstermijn afgehandeld    |     |   |  |  |  |    |
| 10: Opleverpunten wel binnen onderhoudstermijn afgehandeld    |     |   |  |  |  |    |

**Toelichting beoordeling**

| Revisie   | W   | 1 | 4 | 6 | 8 | 10 |
|---|-----|---|---|---|---|----|
| Aanleveren van revisie  | 1/2 |   |   |   |   | 10 |
| 1: revisie is niet aangeleverd  |     |   |   |   |   |    |
| 4: revisie aangeleverd na oplevering, maar binnen onderhoudstermijn             |     |   |   |   |   |    |
| 6: revisie aangeleverd binnen 40 werkdagen na aanleg alle riolering             |     |   |   |   |   |    |
| 8 :revisie aangeleverd binnen 20 werkdagen na aanleg alle riolering             |     |   |   |   |   |    |
| 10: revisie aangeleverd binnen 10 werkdagen (wet WION) na aanleg alle riolering |     |   |   |   |   |    |

**Toelichting beoordeling**

| Houding bij meer- en minderwerk en aanvullende opdrachten   | W | 1 |  |  |  | 10 |
|---|---|---|--|--|--|----|
| Houding bij meer- en minderwerk   | 1 |   |  |  |  | 10 |
| 1: onredelijke prijzen (schrijven met vork) en tijdsinschatting, achteraf of niet melden van meerwerk |   |   |  |  |  |    |
| 10: redelijke verrekenprijzen en tijdsinschatting en vooraf melden van meerwerk                       |   |   |  |  |  |    |

**Toelichting beoordeling**

**Toelichting beoordelingskolom: W= wegingsfactor; 1=Slecht; 4=Matig; 6=Voldoende; 8=Goed; 10=Uitstekend**

Eindcijfer

**10,0**

Datum:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_